

eGECKO

DIGITALER

RECHNUNGS-

EINGANGS-

WORKFLOW

automatisiert,
sicher &
transparent



ÜBERSICHT

eGECKO Rechnungswesen unterstützt Sie als vollintegrierte Komplettlösung in sämtlichen Prozessen: vom beleglosen Rechnungseingang und der GoBD-konformen Archivierung über die Finanzbuchhaltung und die Unternehmenssteuerung bis hin zum Konzernmanagement für international agierende Unternehmen.

INHALT

100 % INTEGRIERTES GECKO RECHNUNGSWESEN	4
AUTOMATISIEREN SIE IHREN RECHNUNGSEINGANG	6
KOMFORTABLE VERARBEITUNG IHRER EINGANGSPROZESSE	8
ERGÄNZENDE MODULE FÜR FLEXIBLES BELEGAUFKOMMEN	10
IHR VORTEIL	12

100 % INTEGRIERTES

eGECKO

RECHNUNGSWESEN

100 % INTEGRIERTES GECKO RECHNUNGSWESEN

Digitalisieren Sie Ihre Eingangrechnungen nach Ihren individuellen Anforderungen und sorgen Sie damit für eine Zeitersparnis.



AUTOMATISIEREN

SIE IHREN

RECHNUNGSEINGANG

AUTOMATISIEREN SIE IHREN RECHNUNGSEINGANG

Sorgen Sie für sichere und transparente Prozesse bei der Eingangsbuchungsverarbeitung und verschlan-ken Sie Ihre täglichen Kernaufgaben der Rechnungsablage.

Die Bearbeitung und gesetzeskonforme Ablage von Eingangsbuchungen und -gutschriften gehört zu den täglichen Kernaufgaben eines Unternehmens.

Nutzen Sie eGECKO für die GoBD-konforme und rechtssichere Archivierung mit vorange-stelltem Rechnungsbuchungsworkflow – mit der Abbildung aller elektronischen Formate sowie der beleghaften Eingangsdokumente. Dies ermöglicht Ihnen vollkommen sichere und transparente Prozesse für die gesamte Eingangsbuchungsverarbeitung: vom Eingangsbuchungsbeleg bis zur Zahlung.

- Formatunabhängiges Einlesen von Eingangsbuchungen:
Papier, PDF, PDF/A, ZUGFeRD, XRechnung
- E-Mail-Posteingangsüberwachung
- OCR-Erkennung über alle Formate:
Automatisches Erfassen der Rechnungen und Erkennen von allen rechnungsrelevanten Daten
- Benachrichtigung per E-Mail über gesamten

- Rechnungsprozess (Erhalt, Freigabe, Zahlung)
- Prüfen der Rechnung auf Belegebene oder Prüfen der Rechnung auf Positionsebene für unterschiedliche Personen oder Abteilungen
- Individuelle betragsabhängige Prüf- und Freigaberegeln
- Vertreterregelung bei Abwesenheit, Urlaub und Krankheit
- Automatische Archivierung, rechtlich und steuerlich konform den GoBD
- Vormerken der Rechnung in der Finanzbuchhaltung zur Budgetüberwachung
- Weitergabe von Rechnungen direkt ins Rechnungsbuchungsbuch
- Abbildung von vordefinierten Abläufen bis hin zu vollständig frei konfigurierbaren Workflows
- Kontieren während OCR-Erkennung, im Rechnungsbuchungsbuch oder im Freigabeprozess
- Anzeigen der archivierten Belege in allen Arbeitsschritten
- Persönlicher Aufgabenmanager inklusive verschiedener Erledigungsstatus



KOMFORTABLE

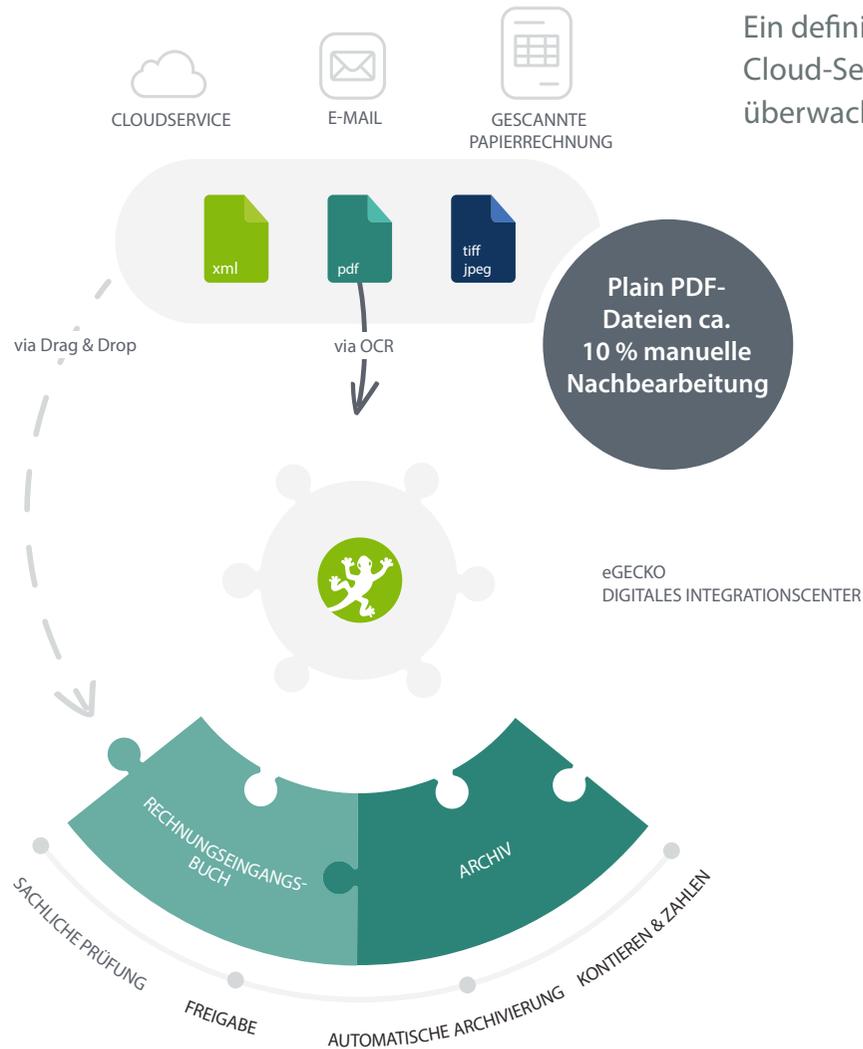
VERARBEITUNG IHRER

EINGANGSPROZESSE

KOMFORTABLE VERARBEITUNG IHRER EINGANGSPROZESSE

Optimieren Sie die Bearbeitung von sämtlichen digitalen Eingangrechnungen inkl. XRechnung und ZUGFeRD mit dem vollintegrierten eGECKO Rechnungseingangsworkflow. Die Prozesse sind selbstverständlich auf Ihre individuellen Anforderungen flexibel anpassbar.

- Automatische Trennung nach:
1. PDF/Tiff/ZUGFeRD
 2. XRechnung/ZUGFeRD



Ein definiertes E-Mail-Postfach oder Cloud-Service wird von eGECKO überwacht und ausgelesen.

Rechnungsformate einlesen

- Papier Rechnung via Scanner
- PDF Rechnung
- ZUGFeRD Rechnung
- XRechnung

XRechnung

- Leitweg-Identifikations-Nr.
- Steuerkonformer XML-Viewer

E-Mail-Posteingangsüberwachung

- Diverse Protokolle
- Verschlüsselung

OCR-Erkennung

- Umsatzsteuerkonforme Vollständigkeitsprüfung
- Kein Barcode kleben notwendig, keine Vorgaben bzgl. der Dateinamen
- Ein Prozess für alle Eingangsrechnungen
- OCR-Erkennungstool vollständig in den Eingangsprozess integriert
- Kontierung möglich über Kontierungstabelle
- Integration in eGECKO Rechnungswesen

- System erkennt automatisch und selbstlernend
- Felder, zusätzliche Daten können manuell ergänzt werden

Rechnungseingangsbuch

- Aufgabenmanager für Mitarbeiter inklusive verschiedener Berechtigungen
- Vordefinierte Prüfprozesse und Kontierungen je Lieferant
- Eigene Workflow Engine für Ihre individuellen Prozesse
- Beliebige betragsabhängige Prüf- und Freigabe-strategien
- Vollständig transparente und sichere Rechnungsprüfungsprozesse
- Integrierte automatische Anzeige der archivierten Dokumente

Archivsystem

- Dateien per Drag & Drop ablegen
- Komplette Datei-Ordner ins Archiv importieren
- Alle Reports aus eGECKO können automatisch archiviert werden
- Belegbezug: Progressive und retrograde Brücke vom archivierten Beleg zum Buchungssatz
- Verknüpfung von Belegen (Angebot, Lieferschein, Rechnung)
- Verschlagwortung und beliebige Suchbegriffe hinterlegen
- Dynamische Dokumentenvorschau

Externes Dokumentenmanagementsystem

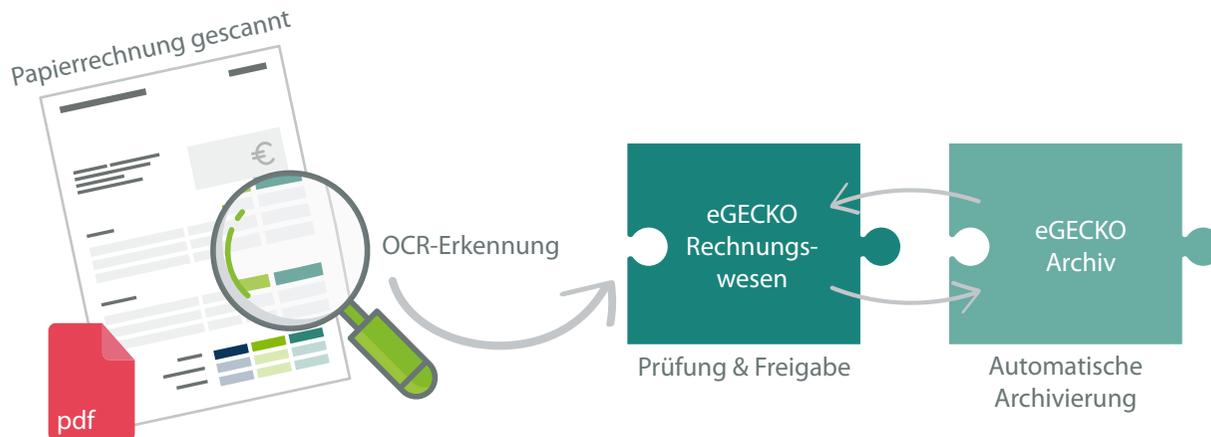
Sie haben bereits ein Archivsystem im Einsatz? Kein Problem - sprechen Sie uns einfach an. Auch in dieser Kombination mit eGECKO können wir mit Ihnen einen GoBD-konformen Rechnungseingangsworkow umsetzen.





Besonders geeignet für Unternehmen mit geringem Belegaufkommen für Kassenbelege ohne Kreditorenbezug und Ad-hoc-Zuordnungen.

Manuelle Belegerfassung und manuelle Archivierung jeglicher Dokumente. Der gescannte/elektronische Beleg wird via Drag & Drop dem jeweiligen Buchungssatz einzeln zugeordnet.



Besonders geeignet für Unternehmen mit hohem Belegaufkommen.

GoBD-Anforderungen zu 100 % von eGECKO erfüllt

Gerade vor dem Hintergrund der seit 2015 geltenden GoBD-Neuregelungen des BMF (Grundsätze zur ordnungsmäßigen Führung und Aufbewahrung von Büchern, Aufzeichnungen und Unterlagen in elektronischer Form sowie zum Datenzugriff) bietet die vollintegrierte Eingangsbuchungsbearbeitung von eGECKO erhebliche Vorteile und Erleichterungen in der täglichen Betriebspraxis.

Mit dem einfach konfigurierbaren eGECKO Rechnungseingangsworkflow können Sie Ihre Prozesse beschleunigen und um ein Vielfaches transparenter gestalten. Profitieren Sie von der sicheren steuer- und GoBD-konformen Archivierung aller

relevanten Daten: retrograd und progressiv. Die Softwarelösung eGECKO deckt vollumfänglich sämtliche Anforderungen der Grundsätze zur ordnungsmäßigen Führung und Aufbewahrung von Büchern, Aufzeichnungen und Unterlagen in elektronischer Form sowie zum Datenzugriff (GoBD) ab. Die CSS AG wird dabei von namhaften Fachexperten begleitet und bietet ihren Kunden darüber hinaus Seminare zur Einhaltung der neuen Buchführungsregeln in der betrieblichen Praxis an.

Weiter wird die Einführung von IKS-Standards mit der notwendigen Verfahrensdokumentation und entsprechender Prozessoptimierung in den Bereichen der Digitalisierung von Eingangsdokumenten, deren Verarbeitung in Verbindung mit dem elektronischen Kontoauszugsdrucker sowie

der regelmäßigen Archivierung ganzheitlich unterstützt. Damit ist die Sicherheit gemäß der vom Bundesministerium der Finanzen (BMF) zwingend geforderten Erfüllung der GoBD-Anforderungen garantiert. Zertifiziert ist eGECKO nach den aktuellen Standards IDW PS 880.



zertifiziert durch



IHR VORTEIL

Profitieren Sie von der 100%-igen Integration der eGECKO Komplettlösung in sämtlichen betriebswirtschaftlichen Prozessen Ihres Unternehmens

PERSONALWESEN

Employee Self Service
Lohn & Gehalt
Reisemanagement
Digitale Personalakte
Mitarbeiterentwicklung
Personalzeitmanagement

RECHNUNGSWESEN

Digitale Rechnungsprüfung & Archiv
Internationale Rechnungslegung
Konzernmanagement & Konsolidierung
Vertragsmanagement
Anlagenbuchhaltung
Finanzbuchhaltung

OPERATIVE PROZESSE

CRM
Einkauf
Verkauf & Auftragsabwicklung
Projektmanagement
Eventmanagement

CONTROLLING & BUSINESS INTELLIGENCE

Self Service BI
Advanced Reporting
Dashboarding & KPIs

BUSINESS PLANNING

Integrierte Finanz- und Unternehmensplanung
Risiko-, Treiberbasierte Planung & Simulation
Corporate Performance Management
Personalplanung

DATA MANAGEMENT

Datenmigration & Datenintegration
Cloud-Integration
ETL-Prozesse
Datenmanagement (Data Warehouse, Data Mart, Data Lake, etc.)
Data Synapse



DEUTSCHLANDWEIT IN IHRER NÄHE

Die Standorte der CSS Gruppe

Unsere Mitarbeiter sorgen an unseren deutschlandweiten Standorten für die optimale Betreuung unserer **eGECKO** Kunden.

Der Hauptsitz der CSS AG ist in Künzell bei Fulda.



BUSINESS SOFTWARE
für ganzheitlich integrierte Prozesse

CSS AG
Danziger Straße 4
36093 Künzell

+49 (0) 661/9392-0
info@css.de
www.css.de

